

Requisitos	Forma de Atendimento		Observações
	Nativo (N) / Nativo por Parametrização (NP)	Customizado (C) / Não Atende (NA)	
2.Descrição do Objeto			
2.1.1. Requisitos Não Funcionais da Solução			
2.1.1.1. Macro escopo da solução			
2.1.1.1.1. Fornecimento de análises de jurimetria descritiva, preditiva e prescritiva.			
2.1.1.1.2. Fornecimento de dashboards baseados em IA (inteligência artificial) com sugestões para atuação do advogado.			
2.1.1.1.3. Base de dados de processos judiciais diretamente dos tribunais ou do CNJ que garantam a confiabilidade da informação tratada.			
2.1.1.1.4. A solução ofertada pela CONTRATADA deverá ser de um único fabricante, de modo que não será aceita oferta composta por módulos de distintos fabricantes.			
2.1.1.1.5. Da quantidade de licenças de usuários a serem fornecidas, em ambiente de produção:			
Usuários Nominais / 60			
Usuários concorrente / 30			
2.1.1.1.6. Não poderá haver limite para a quantidade de usuários concorrentes cadastrados e ativos na solução.			
2.1.1.1.7. Não poderá haver nenhuma limitação de uso da solução, no âmbito dos módulos requeridos pelo SERPRO, com relação aos tipos de usuários.			
2.1.1.1.8. O SERPRO terá o direito de utilizar a solução em ambientes de homologação, treinamento e produção.			
2.1.1.1.9. A solução estará ativa de forma contínua apenas nos ambientes de homologação e produção.			
2.1.1.1.10. Suportar o protocolo OpenIDConnect 1.0 (https://openid.net/connect/) ou SAML 2.0 para integração com Autenticador e Autorizador externo do Serpro.			
2.1.1.2. Infraestrutura			
2.1.1.2.1. Contratação como serviço em nuvem (SaaS – Software as a Service), incluindo serviço de backup, de forma que seja possível recuperar todas as informações.			

2.1.1.2.2. Acesso via navegador web - inclusive através de dispositivos móveis -, sem necessidade de quaisquer softwares adicionais instalados na estação de trabalho dos usuários.			
2.1.1.3. Usabilidade			
2.1.1.3.1. Estar disponível no idioma português do Brasil.			
2.1.1.3.2. Possuir “funções de ajuda” no sistema ou chatbot com assistente virtual para orientar o usuário nos casos de dúvidas na utilização ou navegação no sistema.			
2.1.1.3.3. Disponibilizar manual online, com conceitos e explicações sobre funcionalidades.			
2.1.1. 4. Compatibilidade e interoperabilidade			
2.1.1.4.1. Possuir interface web.			
2.1.1.4.2. Ser acessível por meio dos principais navegadores de mercado Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome e Apple Safari.			
2.1.1.4.3. Não requerer a instalação de componentes locais na máquina do usuário para sua execução.			
2.1.1.4.4. Possuir interface web responsiva, que adeque automaticamente sua exibição em distintos dispositivos, móveis ou não.			
2.1.1.5. Integridade			
2.1.1.5.1. Garantir que os dados da solução sejam consistentes e íntegros.			
2.1.1.5.2. Utilizar transações garantindo a integridade dos dados.			
2.1.1.5.3. Possuir mecanismos de proteção contra ocorrências danosas decorrentes de erro do usuário, tais como consistência de valores de entrada, regras de validação e integridade referencial.			
2.1.1.6. Segurança			

2.1.1.6.1. A CONTRATADA deve comprometer-se a manter informações confidenciais no mais estrito sigilo sobre todos os dados, configurações, processos, fórmulas, rotinas e quaisquer outros objetos que venham a ser disponibilizados pelo SERPRO à CONTRATADA para a realização dos trabalhos. Compromete-se a não copiar, não usar em seu próprio benefício, nem revelar ou mostrar a terceiros, nem divulgar tais informações, no território brasileiro ou no exterior, sob pena prevista em lei. Só os representantes e prepostos devidamente autorizados entre as partes, cuja avaliação das informações confidenciais seja necessária e apropriada, para os propósitos especificados em contrato, terão acesso às mesmas.			
2.1.1.6.2. Com respeito aos sócios, diretores, empregados, agentes e representantes da CONTRATADA, esta deverá dar conhecimento a todas essas pessoas dos termos do acordo de Sigilo e Confidencialidade, obrigando-as a respeitar os pactos de sigilo contidos no contrato e demais documentos que instruem a contratação.			
2.1.1.7. Migração			
2.1.1.7.1. O sistema deve dispor de mecanismo de importação de processo conforme dados judiciais e arquivos comuns a todos os processos judiciais ou administrativos, conforme clara documentação técnica do mecanismo.			
2.1.1.7.2. Para o caso de encerramento contratual, a CONTRATADA disponibilizará todos os arquivos que foram anexados a partir de mecanismos de exportação que possibilitem a posterior migração da solução.			
2.1.1.8. Atualização Tecnológica			
2.1.1.8.1. A empresa CONTRATADA deverá notificar a CONTRATANTE sempre que houver novas atualizações da solução contratada.			
2.1.1.8.2. As atualizações deverão ser repassadas à CONTRATANTE no prazo máximo de 30 (trinta) dias a partir do seu lançamento, assim como o fornecimento dos manuais, boletins técnicos e demais informações pertinentes para sua plena utilização.			

2.1.1.8.3. Na atualização de versões, a CONTRATADA deverá garantir o apoio técnico necessário para a operação das últimas versões, sem custos adicionais para a CONTRATANTE.			
2.1.1.8.4. As versões devem ser liberadas em conjunto com documentação técnica, documentação de instalação e manual ou passo a passo dos usuários atualizados conforme alterações contempladas na versão.			
2.1.1.9. Manutenções da Solução			
2.1.1.9.1. A CONTRATADA deve fornecer toda a massa de dados necessária para o teste a ser utilizado no ambiente de homologação, sendo que este deverá ser suficiente para efetuar os testes de todas as funcionalidades da solução, sem exceções. Esses dados deverão ser fictícios, ou seja, o SERPRO não se responsabilizará por eventual vazamento das informações da base de teste, ficando está sob a responsabilidade da CONTRATADA.			
2.1.1.9.2. Manutenção Corretiva			
2.1.1.9.2.1. A manutenção corretiva será destinada a remover erros ou falhas apresentadas pelos componentes de software da solução CONTRATADA.			
2.1.1.9.2.1.1. Como erro ou falha entende-se a geração de resultado diferente do previsto, por parte da CONTRATADA, em decorrência da não observância de regra de negócio ou erros de definição técnica. Para a resolução desses erros, é necessária a intervenção técnica especializada ou até mesmo a substituição de seus componentes por parte da CONTRATADA.			
2.1.1.9.2.2. A manutenção corretiva pode ser solicitada a qualquer momento pelo SERPRO.			
2.1.1.9.3. Manutenção de Caráter Legal			
2.1.1.9.3.1. A manutenção de caráter legal é aquela necessária para ajustar a solução CONTRATADA a alterações de dispositivos legais que afetem o sistema.			

2.1.1.9.3.2. A manutenção de caráter legal está inclusa no suporte do software contratado, abrangendo toda e qualquer alteração no sistema que porventura venha a ser exigida por órgãos regulamentadores e demande adequação no sistema, devendo ser executada pela CONTRATADA sem qualquer ônus adicional para a CONTRATANTE.			
2.1.1.9.3.3. A atualização do sistema, nesses casos, deve ser disponibilizada em produção para a CONTRATANTE, no mínimo, 15 (quinze) dias antes do prazo de vigência estabelecido pela norma regulamentadora.			
2.1.1.9.3.4. A CONTRATADA deverá observar esses prazos legais estabelecidos, uma vez que as penalidades supervenientes da intempestividade na atualização da solução são de sua responsabilidade exclusiva. A implementação das demandas legais independerá de comunicação à CONTRATANTE.			
2.1.1.9.4. Prazos das Manutenções			
2.1.1.9.4.1. As atualizações de versão e as manutenções corretiva e adaptativa, terão o prazo para conclusão e entrega, a cargo da CONTRATADA, definido na abertura do chamado ou solicitação.			
2.1.1.9.4.2. As manutenções de caráter legal devem ser executadas no menor prazo possível, devendo a atualização respectiva ser disponibilizada em produção para a CONTRATANTE, no mínimo, 15 (quinze) dias antes do prazo de vigência estabelecido pela norma regulamentadora.			
2.1.1.9.4.3. Ocorrendo atraso na entrega da demanda, ficará a critério unilateral do SERPRO a aplicação de multa à CONTRATADA, conforme regras contratuais de descumprimento de obrigações.			
2.1.1.10. Funcionalidade de captura de distribuições, andamentos e publicações			
2.1.1.10.1. A CONTRATADA deverá ofertar funcionalidade de análise dos processos do próprio SERPRO e de outras empresas, no que se refere a análise de jurimetria preditiva e prescritiva.			

2.1.1.10.2. A funcionalidade deve ter atualização diária quanto a busca de novos processos, principalmente em nome da contratante.			
2.1.1.10.3. A funcionalidade de busca de novos processos, consiste na busca e captura automática, via integração com ferramentas de mercado ou mecanismos próprios, de distribuição de novos processos judiciais nos tribunais de todas as esferas do Judiciário (da União, dos Estados e do Distrito Federal).			
2.1.1.10.4. As buscas nos tribunais (ou outras bases de dados) deverão contemplar o nome do CONTRATANTE (e suas variações, possibilitando o mínimo de 10 termos) e seus CNPJs (1 matriz e 29 filiais)			
2.1.1.10.5. As buscas de andamentos processuais nos tribunais (ou outras bases de dados) deverão ser realizadas, de forma automática, conforme frequência configurada, contemplando os processos marcados na solução para que tenham seus andamentos capturados.			
2.1.1.10.6. Os custos da funcionalidade de captura de publicações deve ser parte integrante da solução ofertada.			
2.1.1.11. Disponibilização de indicadores			
2.1.1.11.1. Permitir a construção de painéis analíticos e a geração de gráficos a partir de relatórios, além dos gráficos e dashboards automáticos fornecidos pela própria ferramenta.			
2.1.1.11.1.1 Permitir a customização dos gráficos (tipos, cores e dados a serem comparados para sua criação).			
2.1.1.11.2. Disponibilizar dados para consultas nas ferramentas de Business Intelligence do SERPRO (exemplos: Qlik Sense, Tableau e Microsoft Power BI). O acesso aos dados será realizado pela disponibilização de acesso de leitura à base de dados do sistema para que esses dados possam ser extraídos e levados para o Lago de Dados do SERPRO (SerproData), onde serão consultados sob demanda.			
2.1.2. Requisitos Funcionais da Solução			

2.1.2.1. Possuir perfil por grupo de usuário com quantidade ilimitada de perfis, controle de visualização por perfil, podendo restringir acessos por um campo específico do sistema.			
2.1.2.2. Possuir gerador de relatórios com opção de extração de todos os campos do sistema ou de campos selecionados para geração em planilha.			
2.1.2.3. Possuir painel de controle na tela inicial, dashboard, personalizável por perfil de acesso ou usuário específico.			
2.1.2.4. Permitir vincular o valor monetário do pedido a indexadores pré-cadastrados (FACDTs no passivo trabalhista, SELIC no passivo fiscal, INPC, TR, IGPM, entre outros);			
2.1.2.5. Permitir atribuir status (procedência ou improcedência e total ou parcial) ao pedido por instância processual;			
2.1.2.6. Permitir indicar a probabilidade êxito/perda por pedido (remoto, possível, provável ou certo);			
2.1.2.7. Permitir indicar valor incontroverso por pedido;			
2.1.2.8. Indicação se o processo é eletrônico ou físico;			
2.1.2.9. Data de citação para cada parte do processo;			
2.1.2.10. Andamentos do processo;			
2.1.2.11. Datas de julgamento por instância.			
2.1.2.12. Data de registro das decisões.			
2.1.2.13. Data do encerramento.			
2.1.2.14. Aderência à Lei Geral de Proteção de Dados em todos os dados tratados na solução.			
2.1.2.15. Possuir as seguintes funcionalidades relacionadas ao acompanhamento e atualização de processos.			
2.1.2.15.1. Permitir o acompanhamento dos processos, seus andamentos e desdobramentos em todas as suas instâncias, mantendo histórico.			
2.1.2.15.2. Permitir captura de novas ações distribuídas na justiça comum, trabalhista, Tribunais regionais federais e em Tribunais Superiores.			

2.1.2.15.3. Permitir buscar automaticamente os andamentos processuais e novas distribuições de acordo com frequência definida (configurada).			
2.1.2.15. Permitir a importação da íntegra digital dos autos, preferencialmente de forma automatizada.			
2.1.2.16. Possuir as seguintes funcionalidades relacionadas à geração de pesquisa e relatórios gerenciais			
2.1.2.16.1. Permitir a realização de pesquisas e geração de relatórios através do cruzamento de quaisquer dos campos do sistema, possibilitando ao usuário a combinação de critérios.			
2.1.2.16.2. Permitir a configuração de modelos de relatórios customizados.			
2.1.2.16.3. Permitir a geração de relatórios com a possibilidade de exportação para as extensões PDF, planilha (ODS ou XLSX) e documento (ODT ou DOCX).			
2.1.2.16.4. Permitir a inclusão de logo do SERPRO para que figurem nos relatórios gerados.			
2.1.2.16.5. Possuir dashboard (Painel de Controle) com informações atualizadas com os dados do sistema.			
2.1.2.16.6 Possuir painéis analíticos, com utilização de IA, para apoio a tomada de decisão, as soluções de IA devem tornar estes painéis mais inteligentes com previsões, projeções e indicações de decisões automatizadas.			
2.1.2.17. Possuir as seguintes funcionalidades relacionadas a auditoria e controle de risco processual			
2.1.2.17.1. Permitir efetuar controle de perdas contingentes (risco processual), possibilitando a classificação dos riscos do êxito da ação em “baixo” (remoto), “médio” (possível), “alto” (provável) ou "certo", com atualização monetária e juros, gerando relatório em modelo previamente definido.			
2.1.2.17.2. Permitir o armazenamento dos relatórios gerados.			
2.1.2.17.3. Possuir ferramenta que permita classificar os processos judiciais por critério de prioridade.			

2.1.2.17.4. Permitir segregação de dados por perfil de acesso.			