

## Projeto Básico Simplificado SUPGP 01045/2016

### Título

**Consulta pública para Contratação de serviço contínuo de assessoria técnica atuarial em saúde suplementar.**

**3ª Versão**

### Vinculação com Documento de Oficialização de Demanda

| Número DOD | Título da Demanda           | Número do Item | Nome do Objeto | Descrição                              |
|------------|-----------------------------|----------------|----------------|--|
| P2016-0013 | Contratação de Consultorias | 1000           | CONSULTORIA    | CONSULTORIA ATUARIAL DO PLANO DE SAÚDE |

### 1.0 Objeto

Contratação de serviço contínuo de assessoria técnica atuarial em saúde suplementar, para elaboração e ateste de estudos e notas técnicas exigidas à Operadora pela ANS, bem como, para estudo atuarial e acompanhamento da sinistralidade do Programa e do Plano de Assistência à Saúde – PAS/Serpro e demais produtos a serem registrados na ANS , nos cenários atual e futuro.

### 2.0 Especificação do objeto a ser contratado

2.1 Deverá elaborar Nota Técnica Atuarial de Registro de novos Produtos contendo no mínimo:

2.1.1 As bases técnicas – atuariais utilizadas na elaboração dos novos produtos, para formação do preço e dos requisitos para a manutenção do seu equilíbrio econômico-financeiro, consideradas as características e composição dos custos assistenciais definidos.

2.1.2 Devem ser avaliados nos desenhos dos produtos os aspectos Jurídicos, técnicos, administrativos, econômicos, mercadológicos e Regramentos da Lei 9.656/1998 e os normativos referentes a saúde suplementar brasileira.

2.1.3 Devem ser observados, no mínimo, Público-alvo; Amplitude de cobertura; Rede prestadora dos serviços; - Carências; Mecanismos de regulação; Remuneração dos prestadores; Tipo de contratação; Segmentação assistencial do plano de saúde; Área geográfica de abrangência; Padrão de acomodação em internação; Serviços e

coberturas adicionais; Condições de admissão; Coberturas e procedimentos garantidos; Exclusões de cobertura.

2.2 As Notas Técnicas de Registro de novos Produtos deverão conter no mínimo a seguinte estrutura:

2.2.1 nome do Produto;

2.2.2 segmentação do Produto;

2.2.3 tipo de Contratação (individual ou familiar);

2.2.4 área geográfica de abrangência;

2.2.5 área de atuação;

2.2.6 entidades Hospitalares;

2.2.7 padrão de acomodação em internação;

2.2.8 relação com o Hospital e disponibilidade dos Serviços (vínculo da rede: própria, cooperada, conveniada) e disponibilidade parcial ou total do rol de procedimentos;

2.2.9 livre escolha dos prestadores;

2.2.10 fator moderador (Franquia ou coparticipação);

2.2.11 formação de preço (pré estabelecido, pós pago);

2.2.12 condições de vínculo de beneficiários no plano (ativo/inativo);

2.2.13 participação financeira da PJ contratante;

2.2.14 serviços e Coberturas adicionais;

2.2.15.critério de cálculo das contraprestações pecuniárias (descrição do modelo por fórmulas, ajustes dos dados, etc);

2.2.16.critério de reajuste financeiro e técnico por mudança de faixa etária;

2.2.17 reservas técnicas;

2.2.18 responsabilidade dos dados;

2.2.19 período de vigência e de atualização da NTRP;

2.2.20 assinatura do atuário com seu número registro no instituto brasileiro de atuário.

2.3 Deverão ser realizadas avaliações atuariais do Programa e do Plano de Assistência à Saúde dos Empregados do Serpro - PAS/Serpro.

2.3.1 Cada avaliação atuarial deverá conter minimamente:

2.3.1.1 Análise das receitas atuais do plano;

2.3.1.2 Análise da sobrevivência do Programa e do Plano de Assistência à Saúde dos Empregados do Serpro- PAS/Serpro ao longo do tempo ,

2.3.1.3 Análise do equilíbrio econômico financeiro da paridade praticada pelo Serpro;

2.3.1.4 Cálculo probabilístico para manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do plano e indicação de "preço seguro" a ser adotado;

2.3.1.5 Avaliação anual da sinistralidade e sugestão anual de reajuste de valores a fim de manter o equilíbrio econômico-financeiro do plano de saúde e sua paridade;

2.3.1.6 Cálculo do mutualismo (diluição do risco) e sua divisão nas faixas etárias devidamente adaptadas às regras da ANS;

2.3.2 Avaliação de impacto da possível implantação de programas como:

2.3.2.1 Programa de atendimento domiciliar, home-care ;

2.3.2.2 Programa prevenção de doenças cardíacas,

2.3.2.3 Programa ex-fumantes,

2.3.2.4 Programa prevenção a hipertensão arterial,

2.3.2.5 Programa de preservação a saúde mental,

2.3.2.6 Programa de prevenção a diabetes,

2.3.2.7 Programa de gestantes

2.3.2.8 Programa de peso ideal,

2.3.2.9 Programa de idosos,

2.3.3 Impacto econômico-financeiro das decisões judiciais e administrativas no custeio do programa e plano de saúde;

2.3.4 Impacto econômico-financeiro das decisões da ANS no custeio do programa e plano de saúde;

2.3.5 Impacto econômico-financeiro em reajuste de tabelas de reembolso;

2.3.6 Impacto econômico-financeiro em e inclusão de novos procedimentos e eventos;

2.4. O estudo deverá avaliar a paridade da atual forma de custeio, e propor alternativas que viabilizem a manutenção ou adequação da paridade da participação (50% empresa; 50% empregado).

2.4.1 O estudo deverá considerar os cenários de custeio do Programa e do Plano de Assistência à Saúde (Grupo I e Grupo II) anexo a este documento.

2.4.2 Na composição de custeio devem ser incluídas as despesas dos beneficiários que fazem parte do Plano de Assistência à Saúde (PAS/Credenciamento), considerando:

2.4.2.1 Individualmente dos beneficiários que fazem parte do Plano de Assistência à Saúde;

2.4.2.2 Individualmente dos beneficiários que fazem parte do Programa de Assistência à Saúde;

2.4.2.3 Em conjunto dos beneficiários que fazem parte do Plano de Assistência à Saúde e dos beneficiários que fazem parte do Programa de Assistência à Saúde;

2.4.4 Propor alternativas para a tabela de mensalidade para o Programa e Plano de Assistência à Saúde, atendendo o conceito de paridade praticado pelo Serpro de forma a garantir a perenidade dos mesmos, considerando no mínimo os seguintes subitens:

2.4.2.1 A sinistralidade;

2.4.2.2 O cenário dos planos de saúde suplementar existentes no Brasil;

2.4.2.3 A legislação específica;

2.4.2.4 Os impactos financeiros com a efetivação de reajuste dos preços dos produtos;

2.5. O número de vidas administradas atualmente pelo PAS/Serpro é de aproximadamente 28.000 vidas.

## 2.6. Da prestação do serviço

2.6.1. Local e início da prestação do serviço:

2.6.2. SERPRO Sede, CNPJ: 33.683.111/0001-07, situado no SGAN Quadra 601, Módulo V - Asa Norte - Brasília/DF.

2.6.3. O início da prestação do serviço ocorrerá 5 (cinco) dias úteis após a assinatura do contrato.

## 2.7 Cronograma da Prestação do Serviço

2.7.1. Os serviços deverão ser realizados em conformidade com o seguinte cronograma:

|  |  |
|--|--|
|  |  |
| Reunião Inicial  | 5 dias úteis após a assinatura do contrato |
| Entrega de quesitos pelo contratado  | 5 dias úteis após a reunião inicial        |
| Entrega dos dados pelo contratante   | 15 dias úteis após solicitados.            |
| 1ª entrega (contendo o estudo para subsidiar o aumento da mensalidade de 2016) | 10 dias úteis após entrega dos dados.      |

|   |   |
|---|---|
| 2ª entrega (nota técnica e estudo atuarial de 2016 e apresentação para Diretoria)                           | 20 dias úteis após entrega dos dados.   |
| 3ª, 4ª 5ª e 6ª entregas (estudos atuariais de 2017/2018/2019/2020, incluindo apresentação para a Diretoria) | Deverão ser entregues sempre no mês de outubro do ano em curso, sendo que os dados serão entregues até setembro.                                  |
| Reuniões mensais de assessoramento à gestão do processo   | A 1ª reunião mensal deverá ocorrer em até 30 dias da data de assinatura do contrato.<br>As demais deverão ocorrer até o 10º dia útil de cada mês. |

### 3.0 Níveis de serviço e sancionamentos

3.1 Avaliação deverá apresentar de forma detalhada o cenário financeiro do programa e plano de assistência à saúde com propostas viáveis para a manutenção e sustentabilidade, considerando no mínimo os subitens 2.3.1.1, 2.3.1.2, 2.3.1.3, 2.3.1.4, 2.3.1.5, 2.3.1.6 deste documento.

3.1. Avaliação apresentada em desconformidade será penalizada em 2% do valor total do contrato, para cada item identificado.

3.2 A Nota Técnica Atuarial de Registro de Produtos deverá ser aprovada pela Agência Nacional de Saúde Suplementar.

3.2.1 Cada Nota Técnica Atuarial de Registro de Produtos não aprovada pela ANS será penalizada em 1% do valor total do contrato.

### 4.0 Especificação de valores e forma de pagamento

4.1. O valor total estimado da contratação será de R\$ ..... (...).

4.2. No preço estão inclusos todos os impostos, taxas, tributos, seguro, encargos sociais, mão-de-obra, serviços de instalação e configuração, frete, garantia,

embalagem, gastos com deslocamento, estadia e alimentação dos profissionais, se for o caso, e demais despesas decorrentes do fornecimento do objeto.

4.3. O Contratado deverá informar no corpo do documento fiscal o local e os dados do domicílio bancário para efeito de pagamento.

4.4. O pagamento será efetuado no 1º (primeiro) dia útil, após o 20º (vigésimo) dia corrido da entrega da Nota Fiscal no protocolo geral do SERPRO e com o devido aceite dos serviços prestados pela área responsável.

4.5. O pagamento será efetuado após o recebimento definitivo dos serviços solicitados, pela área responsável, conforme estabelecido na ordem de serviço.

## **5.0 Justificativa da contratação**

Não se aplica para este momento.

## **6.0 Seleção do fornecedor**

Não se aplica para este momento.

## **7.0 Justificativa para aceitação de preços**

Não se aplica para este momento.

## **8.0 Gerenciamento contratual**

8.1. O processo será acompanhado pelo Senhor , matrícula , lotação SUP (ramal: ), endereço eletrônico "[@serpro.gov.br](mailto:@serpro.gov.br)".

8.2. O Gestor Técnico do contrato será a Sra. , matrícula , lotação (ramal: ), endereço eletrônico "[@serpro.gov.br](mailto:@serpro.gov.br)".

8.3. O Gestor do Contrato será o Sr(a) Sr. , matrícula , lotação (ramal: ), endereço eletrônico "[@serpro.gov.br](mailto:@serpro.gov.br)".

8.4. Obrigações da Contratada:

8.4.1. A CONTRATADA obrigar-se-á a manter a mais absoluta confidencialidade sobre materiais, dados e informações disponibilizadas ou conhecidos em decorrência da



prestação do SERVIÇO objeto desta contratação, bem como tratá-los como matéria sigilosa.

8.4.2. Ficará a CONTRATADA terminantemente proibida de fazer uso ou revelação, sob nenhuma justificativa, a respeito de quaisquer informações, dados, processos, fórmulas, códigos, cadastros, fluxogramas, diagramas lógicos, dispositivos, modelos ou outros materiais de propriedade do SERPRO, aos quais tiveram acesso em decorrência da prestação dos serviços.

8.4.3. Os empregados da CONTRATADA deverão obedecer às normas sobre confidencialidade e segurança internas e externas, adotadas pelo SERPRO, além das Cláusulas específicas constantes deste instrumento.

8.4.4. São de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA, sem qualquer espécie de solidariedade por parte do SERPRO as obrigações de natureza fiscal, previdenciária, trabalhista e civil, em relação ao pessoal disponibilizado para o fornecimento do objeto dessa contratação.

8.4.5. Mensalmente a contratada deverá se deslocar às instalações da ....., SERPRO, a qual está sediada na .....

8.4.6. A contratada deverá, no próximo dia útil a assinatura do contrato, informar ao SERPRO o nome do Atuário que irá compor a equipe de trabalho.

8.4.7. O Atuário indicado deverá estar registrado no IBA – Instituto Brasileiro de Atuária;

8.4.8. O Atuário responsável pela execução dos serviços, deverá assinar os estudos, notas técnicas e Parecer Atuarial final e conclusivo.

8.5. Operar como uma organização completa, independente e sem vínculo empregatício com o SERPRO, executando os serviços sempre que solicitado pelo contratante, dentro dos parâmetros contidos no item 2 deste projeto, sem custo adicional que não seja o valor contratado.

8.6. Comunicar imediatamente ao SERPRO eventuais dificuldades que possam

prejudicar o ritmo ou a qualidade dos serviços solicitados, apresentando, quando couberem, sugestões para saná-las.

8.7. A contratada deverá designar um gestor que atuará como contato com o SERPRO, ou seja, toda a demanda ou todo contato feito pelo SERPRO será direcionado ao profissional nomeado pela contratada.

8.8. A contratada será responsável pela reparação de quaisquer danos causados ao Serpro ou a terceiros por culpa ou dolo de seus representantes legais, prepostos ou empregados, em decorrência da presente relação contratual, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução dos serviços pelo Serpro.

8.8.1. Apurado o dano e caracterizada sua autoria por qualquer empregado da Contratada, esta pagará ao Serpro o valor correspondente, sendo o valor desta indenização descontado da(s) fatura(s) vincenda(s), e mediante compensação ou recolhimento ao SERPRO.

8.9. A contratada deverá manter como estritamente confidencial e garantir total reserva, durante a vigência e após o término do contrato, sobre todas as informações obtidas no SERPRO, seus negócios e clientes, mantendo absoluto sigilo sobre todos os elementos e documentos que tomarem conhecimento no âmbito dos trabalhos que serão prestados. Qualquer ato tomado pelos profissionais da contratada que vier prejudicar ou expor publicamente o Serpro será de inteira responsabilidade da contratada.

8.10. As questões pertinentes aos negócios do SERPRO, tais como propriedade e conhecimentos tecnológicos e segredos industriais/comerciais que eventualmente passarem pela apreciação dos profissionais da contratada, deverão ser tratadas da mesma forma com que são tratados os dados econômicos e financeiros dos quais tomarem conhecimento nas demais áreas de atuação, dentro do mais absoluto sigilo profissional.

8.11. Todos os custos de deslocamento, alimentação e hospedagem dos profissionais serão de inteira responsabilidade da contratada, não cabendo ao SERPRO qualquer ônus adicional.

8.12. São de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA, sem qualquer espécie de solidariedade por parte do SERPRO, as obrigações de natureza fiscal, previdenciária,

trabalhista e civil, em relação ao pessoal disponibilizado para o fornecimento do objeto dessa contratação.

#### 8.13. Obrigações do SERPRO:

8.13.1. O recebimento definitivo relativo ao serviço prestado será feito pelo SERPRO no prazo de até 10 dias úteis.

8.14. Na ata da primeira reunião entre as partes estará descrito as condições de acesso e circulação de pessoas e veículos da Contratada, as áreas e horários de circulação, o uso de instalações e de equipamentos do SERPRO, os aspectos gerais e condições relevantes para o gerenciamento do contrato e as questões operacionais do mesmo.

8.15. A vigência da presente contratação será de 12 (doze) meses podendo ser prorrogado até o limite de 60 (sessenta) meses.

8.16. Os serviços serão executados de forma contínua, mas não dependem de dedicação exclusiva de mão-de-obra.

### 9.0 Considerações gerais

Não se aplica para este momento.

#### Elaboração

Data : 21/06/2016  
WALDIR DA SILVA FERREIRA JUNIOR - 21089825  
SUPGP/GPINF

#### Anexos

Nenhum Anexo encontrado.