

## DIRETORIA DO SERPRO

### ATA DA REUNIÃO DE 06/03/2018 - 11/2018

Às 15:00 horas do dia 06/03/2018, 3º andar ala A - sala do Conselho, em Brasília-DF, realizou-se a 11ª Reunião da Diretoria do Serviço Federal de Processamento de Dados - SERPRO, no ano, sob a presidência da Sra. MARIA DA GLORIA GUIMARAES DOS SANTOS, Diretora-Presidente, com as presenças dos Srs. ANDRE DE CESERO, ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, ANTONIO LUIZ FUSCHINO, IRAN MARTINS PORTO JUNIOR e IZABEL CRISTINA DA COSTA FREITAS, Diretores e TIAGO DE ANDRADE LIMA COELHO, Assessor de Diretoria.

A seguir, na forma do disposto no inciso IV do art. 22 do Estatuto Social do Serviço Federal de Processamento de Dados - SERPRO, aprovado na Assembleia Geral Extraordinária, de 21 de março de 2017, e publicado no Diário Oficial da União de 27 de março de 2017, a Diretora-Presidente colocou em apreciação os assuntos constantes da pauta, que foram discutidos na ordem descrita na presente Ata.

#### **1 - CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, ATUALIZAÇÃO TÉCNICA E SUPORTE TÉCNICO PARA A LICENÇA CORPORATIVA DO SOFTWARE Q-WARE E DE SUAS FUNCIONALIDADES COMPLEMENTARES**

- O Diretor IRAN MARTINS PORTO JUNIOR submeteu à apreciação da Diretoria a Proposição nº 0002/2018, referente a contratação da empresa Padrão iX Informática Sistemas Abertos S/A, visando a continuidade dos serviços de manutenção, atualização técnica e suporte técnico para uma licença, na modalidade corporativa, do software Q-Ware e de suas funcionalidades complementares. O valor total da contratação é de R\$5.067.264,00 (cinco milhões, sessenta e sete mil, duzentos e sessenta e quatro reais). A Diretoria aprovou a proposição e autorizou a contratação. A Diretora-Presidente ratificou a contratação. Decisão nº 6/2018 - SUPES.

#### **2 - ESCRITÓRIOS DO SERPRO - SIGILOSO -**

### 3 - JORNADA DE TRABALHO - SIGILOSO -

4 - **PARTICIPAÇÃO DE EMPREGADOS EM EVENTOS EXTERNOS** - O Diretor de Administração, Senhor ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, submeteu à aprovação do Colegiado a proposta, visando atender demanda do Programa de Melhoria na Entrega de Soluções de Software Sob Medida – DPMES, de inscrição de 08 (oito) empregados, sendo 07 (sete) destes com deslocamentos, para participação no evento "Agile Trends 2018", que acontecerá no período de 26 a 29/03/2018, em São Paulo/SP, no valor total estimado de R\$ 32.344,00, conforme Nota Técnica – NT DIRAD/SUPG nº 025/2018, de 01/03/2018. A Diretoria aprovou a proposição e a participação no evento.

5 - **PRIORIZAÇÃO DAS RECOMENDAÇÕES DO PLANO DE PROVIDÊNCIAS PERMANENTE - PPP DA CGU** - A Diretora-Presidente, Senhora MARIA DA GLORIA GUIMARAES DOS SANTOS, com a participação do Auditor-Geral, Carlos Moraes de Jesus, apresentou posicionamento acerca da racionalização e priorização das recomendações constantes do Plano de Providências Permanentes da Controladoria-Geral da União - CGU, objeto de levantamento junto aos gestores das ações correspondentes, conforme detalhado no Resumo Executivo – RE AUDIN nº 002/2018, de 22/02/2018. O Colegiado determinou que os Diretores promovam a depuração dos posicionamentos dos gestores e que, relacionem os pontos que devem ser discutidos, junto ao órgão de controle, considerando a pertinência da manutenção das recomendações, sob a ótica de sua possível obsolescência ou dependência de iniciativas de outras instituições. Determinou também, um novo posicionamento na reunião agendada para o dia

Ata da Reunião de Diretoria - 11/2018 - 2/3

24/04/2018.

**6 - SIMPLIFICAÇÃO DA AVALIAÇÃO DE COMPETÊNCIAS DO PROCESSO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO - INCLUSÃO DE JUSTIFICATIVAS OBRIGATÓRIAS** - O Diretor de Administração, Senhor ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, com a participação de Camila Borges Farias, da Superintendência de Gestão de Pessoas, apresentou proposta atualizada, conforme determinação exarada na Reunião de Diretoria – nº 08/2018, de 20/02/2018, para simplificação do processo de avaliação de desempenho, com a redução da quantidade de competências avaliadas para cada grupo (organizacionais, específicas gerenciais e específicas funcionais), conforme detalhado na Nota Técnica – NT DIRAD/SUPGP nº 26/2018, de 27/02/2018. Segundo a proposta, serão avaliadas 2 (duas) competências organizacionais, "Engajamento" e "Inovação", 2 (duas) específicas gerenciais, "Desenvolvimento de Pessoas" e "Atuação Estratégica", e 2 (duas) específicas funcionais, "Proatividade" e "Transversalidade". Ainda foi proposta a inclusão de justificativa obrigatória para as competências que forem avaliadas nas faixas extremas da escala, que são as opções "Nunca" e "Sempre". A Diretoria aprovou a proposição.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião da qual se lavrou a presente Ata, que vai assinada pelos Diretores presentes.



MARIA DA GLÓRIA GUIMARAES DOS SANTOS



ANDRE DE CESERO



ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS



ANTONIO LUIZ FUSCHINO



IRAN MARTINS PORTO JUNIOR



IZABEL CRISTINA DA COSTA FREITAS